



仙台商工会議所 主催

新入社員講習会

2日間
連講



～社会人として重要な「自覚」「自信」「自律」を身につける～

新入社員は企業の将来を担う大切な人材で、それぞれの企業において期待される役割があり、求められる基本能力があります。この講習会では、学校生活と社会生活の違いからくる不安を取り除き、企業人・社会人としての自覚を促し、早期離職を防止するとともに一日も早く職場になじんで活躍できるように、「仕事」・「人間関係」・「ビジネスマナー」の基本をメインに、講義と訓練を通じて入社後の実践に役立つ内容を習得していただきます。また、新入社員が苦手意識を持つ電話対応や社内での報告・連絡・相談をはじめとするコミュニケーションについても講習を通して身につけていただきます。



講師

(株)日本マネジメント協会 取締役
マネジメントコンサルタント

會田 慶宏 氏

法政大学卒業。金融機関・公益法人勤務を経て、現在(株)日本マネジメント協会取締役東北・北海道本部マネジメントコンサルタント。各種業界企業・団体等におけるコンサルテーション・研修で豊富な実績。

日時

2026年 **3月26日(木)・27日(金)**
9:30～17:00 [2日間連講]

定員

100名(先着順、定員になり次第締切。)

セミナーの開催進行に必要な最低人数に達しない場合など、中止になることもございますので、予めご了承ください。

参加費

会 員 1名 **23,100円**
(税込・税率10%、税額2,100円)

非会員 1名 **46,200円**
(税込・税率10%、税額4,200円)

申込方法

お申込みについては裏面注意事項をご確認の上、記載申込みフォームから必要事項をご入力の上、送信してください。

申込締切

2026年3月13日(金)

受講をキャンセルされる場合は、必ず締切日までにご連絡ください。
なお、締切日以降にキャンセルされた場合は、参加費の返金は致しません。
また、参加費が未納の場合であってもご負担いただきます。

対象

**原則として2026年度
入社予定の新入社員**

(高校・専門学校・短大・大学卒業予定者)

場 所

仙台商工会議所 7階 大会議室(仙台市青葉区本町2丁目16-12)

■バスご利用の場合 / 商工会議所前下車

■地下鉄ご利用の場合 / 南北線勾当台公園駅下車(南4番出口)

研修カリキュラム

第1日目

1. 企業を取り巻く環境を理解する
2. 社会人としての自覚と会社を理解する
 - 学生と社会人の違い ●会社の使命と社会的責任 ●組織・ルール
3. 仕事の基本と人間関係の基本を理解する
 - 仕事の実践に必要な10の意識 ●仕事の基本はPDCAと5W2H
 - 指示の受け方と報告の仕方 ●人間関係とコミュニケーション
 - チームワーク
4. ビジネスマナーの基本を理解する(前半)
 - 私たちは企業のイメージビルダー ●CS(顧客満足)の基本
 - 身だしなみと態度 ●姿勢、動作、あいさつ ●言葉づかい

第2日目

1. ビジネスマナーの基本を理解する(後半)
 - 訪問の基本 ●接遇対応の基本
 - ビジネスの指定席 ●名刺交換
 - 電話のかけ方と受け方
 - ビジネスメールの基本
2. レポート作成
3. まとめ



2026年3月26日(木)・27日(金)開催

新入社員講習会

申込方法

下記の申込みフォームより、必要事項をご入力の上送信してください。

お申込みページ <https://www.sendaicci.or.jp/jinzai/20260326/>

お申込み後に確認のメールをお送りいたします。一週間を経過しても確認のメールが届かない場合は、お手数ですが当所宛て（TEL：265-8127）にご連絡ください。



※セミナーの開催進行に必要な人数に達しない場合や、地震・台風等の自然災害、交通災害、感染症拡大、および講師の急病などやむを得ない場合には、開催を中止、または内容・開催場所・日程などを変更する場合がありますのでご了承ください。

※ご入力いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供に利用するほか、参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。また、セミナー時に撮影の写真を当所ホームページ、月報「飛翔」において公開する場合があります。

東京商工会議所主催オンライン研修講座のご案内

有料

- 仙台商工会議所の会員であれば、東京商工会議所会員価格で受講可能！
- オンライン上でのワークやグループ討議で地域を越えた交流ができる！
- 支店従業員なども参加できるため、人材育成・社内教育が均一化！



今後の研修一例 2026年1月～3月

- 1月27日(火) 「自ら考え動く」チームづくり講座
- 2月4日(水) 経理担当者レベルアップ講座
- 2月6日(金) 業務マニュアル作成講座
- 2月26日(木) 総務担当者向け基礎実務講座
- 3月24日(火) 事務担当者のための業務改善具体策講座

上記のほか、各階層・業務に対応した各種研修を行っております。
オンライン講座の内容や申込方法などの詳細については、右記二次元コードよりご確認ください。



セミナーやイベント、補助金など商工会議所事業はこちらから

仙台商工会議所
ウェブサイト



事業内容については
こちらをご覧ください

仙台商工会議所 検索

仙台商工会議所
メールニュース



月2回、セミナーやイベント等の開催情報、
助成金制度の紹介、地域情報などのビジ
ネスに役立つ情報をお送りしています。

お問合せ



仙台商工会議所

(登録番号：T4370005001572)

〒980-8414 宮城県仙台市青葉区本町 2-16-12
仙台商工会議所 経営支援グループ
TEL：022-265-8127
MAIL：seminar@sendaicci.or.jp