

# 仙台七夕まつり公式ホームページの リニューアルに係るプロポーザルの実施について

## 1 概要

仙台七夕まつり協賛会(以下、協賛会)では、仙台七夕まつり(以下、七夕まつり)の基本的な情報や、その歴史、歴代ポスター、その他関連するイベント等の情報を発信するため公式ホームページを運営している。このホームページは、2016年にデザインの全面リニューアルを行って以来、同デザインで情報発信を行ってきた。

現在のホームページは、約7年間の運用の結果、情報の修正・追記が都度繰り返され、最新の知見に基づくUI/UXを考慮せずに運用し続けており、発信すべき内容やその粒度の精査ができていない。時代に合わせてSNSも含めて情報発信を行ってはいるものの、効果的・戦略的なプロモーションとは言い難い状況にある。

また、コロナ禍において、現在の運用方法では、七夕まつり期間中の最新の開催内容などよりタイムリー性が求められる内容の情報発信や、急激なアクセス過多に対応しづらい等の運用面での課題も浮き彫りとなった。

アフターコロナで七夕まつりが通常開催となる中、七夕まつり全体としてのプロモーションを再考し、より一層の効果的・戦略的なプロモーションを行うことが必要である。また、デジタルを活用したプロモーションも重要視される昨今、ホームページやSNS、他の関連サイト・SNS(仙台市、(公財)仙台観光国際協会等が所管するホームページ・SNS)、その他の手法も含めた七夕まつり全体のデジタルマーケティング戦略を検討し、媒体に合わせた情報発信内容の精査・役割分担などを体系的に整理することが重要であり、それに基づいたホームページの運用が必要である。

そこで、今般、事務局で検討した「仙台七夕まつりのプロモーションの考え方(事務局案)」をベースに、より効果的・戦略的なデジタルマーケティング戦略を検討し、それを踏まえてホームページをリニューアルするため、仙台七夕まつり協賛会事務局(以下、事務局)である仙台商工会議所会員の中で当該業務を専門とする者を対象としたプロポーザルを実施する。本プロポーザルによって選定される事業者(以下、選定事業者)とともに、ホームページのリニューアルに向けて取り組み、またリニューアル以降のホームページ運用はもちろん、仙台七夕まつり全体の戦略的なプロモーション等を行う。

## 2 業務内容と予算

本件の業務内容及び予算は下記のとおり。

### ① 2023年～2024年にかけて実施する七夕まつり公式ホームページのリニューアルに向けた取り組み

選定事業者とともに、2023年～2024年にかけて、下記に取り組む。ホームページのデザイン・システム構築作業など専門性が高い業務を除き、事務局と選定事業者と協働にて取り組むことを想定している。具体的な役割分担等については、事務局と選定事業者との協議によって決定する。

#### A) 七夕まつりのデジタルマーケティング戦略の検討(協働)

「仙台七夕まつりのプロモーションの考え方(事務局案)」をベースとしながら、事務局と選定事業者との協働により、七夕まつりのデジタルマーケティング戦略を検討する。

B) 現行ホームページの課題分析とリニューアルの方向性の検討(協働)

3 に記載する課題のほか、グーグルアナリティクス等のデータ等も活用し、現行ホームページの課題を分析し、上記におけるデジタルマーケティング戦略の検討状況もふまえ、事務局と選定事業者との協働により、ホームページリニューアルの方向性を検討する。なお、グーグルアナリティクス等のデータは選定事業者を提供する。

C) ホームページのリニューアル

上記において検討したリニューアルの方向性をふまえ、ホームページをリニューアルする。実際のリニューアル作業については、事務局と適宜協議を行いながら、下記に記載する内容も含めて、選定事業者が実施することを想定している。

- ホームページに掲載する素材の収集(七夕まつりに関連する写真・動画等)
- ホームページのデザイン作成および CMS 等事務局での更新可能なシステムの構築

<予算> 上記 A)~C)をすべて含めて、税込み 2,000,000 円(予定)

② リニューアル以降(2024 年以降)の年間のホームページ運用・保守など

事務局と適宜協議を行いながら、選定事業者がホームページの運用・保守を行う。また、上記①で検討したデジタルマーケティング戦略について、事務局と選定業者との協働により実現に向けて取り組む。

A) ホームページの運用・保守

選定事業者が行うホームページの運用・保守に係る業務については、下記を想定している。

- トップページなどホームページの基幹部分に係る迅速な修正・更新対応。
- ホームページデザインの提案・変更・更新。
- 上記に付随するページレイアウトの提案・変更・更新。
- サーバーダウン等のトラブル対応 など

B) デジタルマーケティング戦略の実現(協働)

事務局と選定事業者との協働により、上記①において検討したデジタルマーケティング戦略を踏まえたプロモーション活動を行う。具体的な実施内容は、事務局と選定事業者との協議により決定するものとするが、実現可能なものから適時実施していく。

<予算> A)については、年間税込み 400,000 円(予定)。

B)については税込み 200 万円程度を想定するが、事務局と選定事業者との協議により、実際の取り組みを決定しながら予算化していく。

3 ホームページリニューアルに向けた課題

3.1 UI/UX・デジタルマーケティング戦略の検討について

現行ホームページは 2016 年にリニューアルしたものであり、約7年が経過している。ここ数年で急成長している WEB 業界の変化に伴い、ホームページのトレンドもリ

リニューアル当初の魅せ方と大きく変わっていると想定される。現状のデザインや掲載内容では、ホームページを訪れたユーザーが求めている情報に対して十分な情報を提供できているとは言い難い状況であり、その検証も不十分である。

また、当協賛会が所管するホームページ・SNS や、外部の関連サイト・SNS との連携等も含めて、仙台七夕まつり全体としてデジタルマーケティングを検討したことはなく、効果的・戦略的に情報発信をできていない。

### 3.2 情報のリアルタイム発信の対応(体制の拡充)

現行ホームページの管理体制は、リニューアル当初とあまり変わらず、管理業者を通しての更新がほとんどである。そのため修正指示から更新・反映までに多少のタイムラグが生じている状況であり、緊急性の高い情報を発信しなければならない状況下ではリアルタイム性に欠けているため、更新体制の拡充が必要である。

### 3.3 アクセス過多への対応

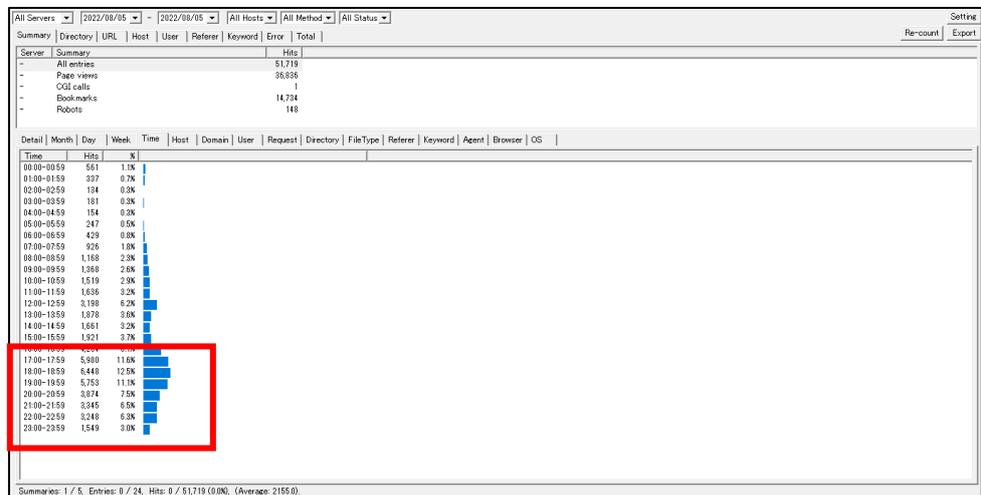
2022 年のまつり前日、3年ぶりに公開開催となった「仙台七夕花火祭」への情報収集のため、七夕まつりホームページにアクセスが殺到した。そのためまつりホームページのサーバーが急激な同時接続の大量アクセス負荷に耐えられず、サーバーダウンを起こし8月5日夕方から8月7日頃までアクセスがしにくい状況が続いた。今後もまつりには国内外から多くのアクセスが見込まれる(2022 年度の8月1日~10日のアクセス数:10 万ユーザー。2020 年、2021 年を除き、毎年期間中は平均して 10 万近くのアクセス数がある。※2019 年:11 万ユーザー。)ことから、ランニングコストも踏まえて臨機応変なアクセス過多対策が必要である。

<サーバーダウンの詳細な状況について>

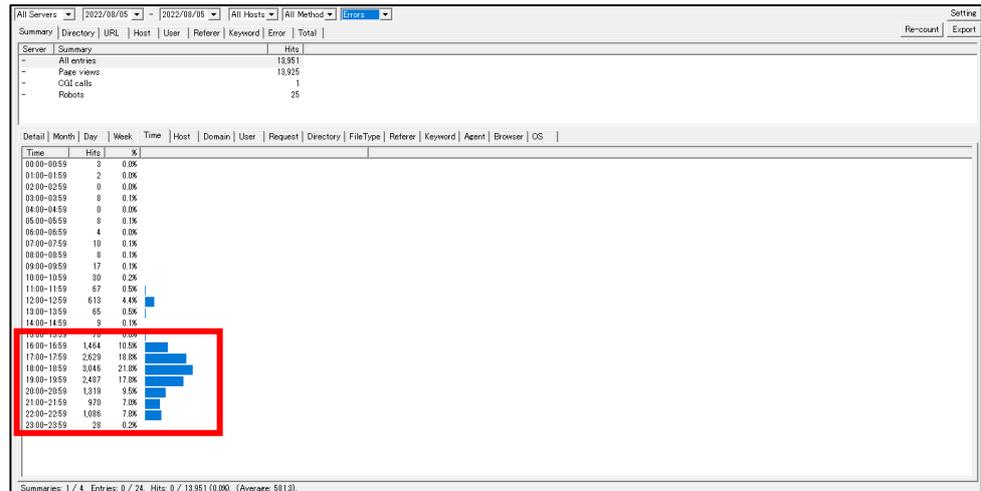
Web サーバーは稼働していた(Web サーバー自体はアクセスを捌けていた)ものの、アクセス集中でデータベースの許容パケット上限を超えてしまったためデータベースコネクションエラーが頻発し、サイトにアクセスできないか、表示に時間がかかる現象が、8/5 の 16:00 頃から発生した。その後、サーバー管理者側で、許容パケットの上限値を変更したものの、その作業まで 3 日ほどかかったため、タイムリーな対応はできなかった。

### ※ApacheLogViewer によるログ解析

#### 【アクセスログ サマリー】



## 【エラーログ サマリー】



### 3.4 ホームページのコンテンツ整理について

現在コンテンツとして掲載している情報は、下記の通り。

- 開催概要 …まつりに関わる基本的な情報
- 会場案内 …まつりリーフレット(PDF)の掲載、観光案内所の所在および開設時間
- 交通アクセス…交通規制図(PDF)の掲載
- その他情報 …歴史、特徴、飾りの意味、歴代ポスター、人出調査、審査結果、写真、七夕の起こり等

上記情報に加えて、2021 年度より新たにコロナウイルス感染症に対する取り組みを追加した。なお、必要に応じて新規ページを追加し、特設ページを掲載していた。

情報の掲載場所や内容等が訪れたユーザーからするとわかりづらく、デジタルマーケティング戦略等も踏まえたコンテンツの再整理(関連サイト等の連携も含む)が必要である。

## 4 プロポーザルについて

### 4.1 プロポーザルで提案を求める内容

2に記載する業務を、事務局と協働等で実施していく事業者を選定するため、プロポーザルでは下記に記載する事項の提案を求める。

#### 4.1.1 デジタルマーケティング戦略(案)

今般、効果的・戦略的なプロモーションを検討・実施していくにあたり、カスタマージャーニーを用いて、まずは下記図のとおり「仙台七夕まつりにおけるプロモーションの考え方(事務局案)」を整理した。これも踏まえながら、デジタルマーケティング戦略(案)を提案すること。



- まつり概要
  - 七夕の特徴(歴史、特徴、七夕飾りの意味など)
  - 会場マップ、当日のお役立ち情報(観光案内所など)★
  - 交通アクセス★
  - 歴代ポスター
  - 人出調査★
  - 飾り審査結果★
  - フォトギャラリー★
  - 七夕まつりのおこり、七夕物語
  - SNS 情報(SNS への URL リンクまたはウィンドウ表示など)
  - 関連リンク★
  - 広告協賛バナー★
  - その他突発的な情報(新型コロナウイルス感染症の取り組みなど、緊急性が高くトップページに掲載必須のもの)★
- ③ 新規ページの追加★
- ④ 多言語対応:自動翻訳の対応(英語、簡体字、繁体字、韓国語、タイ語)
- ⑤ スマートフォン対応:スマートフォン表示の最適化

#### 4.2 説明会の実施

本プロポーザルを実施するにあたり、説明会を開催する。

本プロポーザルへの参加条件として**本説明会の参加を必須とし**、プロポーザル募集内容について十分に理解をすること。また、本プロポーザルに係る質問については、説明会の場でのみ受け付け、説明会参加者にのみメール等で回答する。

- ◆ 開催日時:2023年4月18日(火) 14:00~15:00
- ◆ 場 所:仙台商工会議所 8階「中会議室」
- ◆ 参加方法:下記フォームより申し込みを受け付ける。  
 なお、本説明会は事前申し込み制とし、事前申し込みがない者の参加は認めない。  
 参加フォーム:<https://forms.gle/a9dwCzQNxGCFnPk7>
- ◆ 参加条件:説明会への参加者はホームページ運営における営業担当、ウェブデザイン担当、デジタルマーケティング等を担うマーケティング担当など、複数人での参加が望ましい。なお兼任している場合は単独での参加でも可とする。
- ◆ 申込締切:2023年4月17日(月) 17:00 まで

#### 4.3 プロポーザルの応募条件

提案者は、下記の項目を満たしている必要がある。満たしていない場合は審査対象外とする。

- イ) 本プロポーザルについての説明会に参加しており、かつプレゼンテーション審査会(4.6 審査方法に記載)に参加できること。
- ロ) 事務局と協働してデジタルマーケティング戦略の検討およびその実施、ホームページの制作、運営・保守ができること。
- ハ) 事務局から招集の依頼がある場合、対応が可能であること。

- ニ) 緊急時の更新等に対応できること。
- ホ) 事務局提示のスケジュール(5. スケジュール参照)に対応可能であること。
- ハ) 本プロポーザルの説明会に参加し、内容について十分に理解していること。
- ト) 2023年4月1日現在で仙台商工会議所の会員であること。

#### 4.4 提案方法等

##### 4.4.1 提出資料について

提出資料については、下記一式とする。

- ① 提案表明書(様式1)
- ② 提案書(任意様式)  
任意の様式で提案資料を作ること。なお、提案資料には下記ポイント毎に提案内容を記載すること。なお、審査の関係上、提案書には、提案者が特定できる名称等を記載しないこと。
  - 業務実施方針
  - 実施体制
  - 実績
  - デジタルマーケティング戦略案
  - 現行ホームページの課題分析結果とその改善策
  - ホームページリニューアル案
  - 年間の運用・保守体制
- ③ 見積書(任意様式)  
見積書に記載する金額は、2.①に記載する業務内容に係る費用と2.②A)に記載する業務内容に係る費用を分けて記載すること。
- ④ 会社概要(任意様式)
  - パンフレット等でも可。

##### 4.4.2 提出方法について

提出資料をデータ化し、指定のWebフォームから提出すること。自動返信メールをもって受付完了とする。なお、提出内容確認のため、募集期間中でも事務局よりメールまたは電話にて連絡をする場合がある。

- ◆ データの形式:4.4.1の①～④をそれぞれPDF化し、合計4つのPDFファイルとして提出すること。  
なお、4.4.1の②(提案書)はポイント毎に作成しても良いが、提出の際はすべて結合し、1つのPDFファイルとして提出すること。
- ◆ ファイル名:会社名が分かるようなファイル名にすること。  
(例:sendaicci.teian)
- ◆ データ容量:4.4.1の②(提案書)は500MBまで、そのほか①、③、④については各10MBまでとする。  
容量を超える場合は事前に事務局へ問い合わせること。

#### 4.5 募集期間

2023年4月10日(月)9:00 ~ 2023年5月26日(金)23:59 まで

なお、期日までに提出資料が提出されなかった場合は、参加表明がされなかったものとする。

#### 4.6 審査方法

提出資料による書類審査(1次審査)と、書類選考を通過した提案者によるプレゼンテーション審査(2次審査)の 2 段階で審査を行う。なお、審査は、仙台七夕まつり協賛会事務局において行う。

① 【1次審査】提出資料による書類審査

選考期間:5月29日(月)~6月2日(金)

結果通知:6月2日(金)

提出された資料に基づき、事務局にて審査を行う。

② 【2次審査】提案者によるプレゼンテーション審査(非公開)

日 程:6月9日(金) AM

場 所:仙台商工会議所

結果通知:6月12日(月)

1次審査を通過した提案者が、事務局に対して、提案内容のプレゼンテーションを行い、審査する。

※審査結果については、メールにて周知する。

※プレゼンテーション審査会の場所・順番等の詳細は、1次審査を通過した提案者に別途周知する。

#### 4.7 審査における評価基準

上記審査に当たっては、下記評価基準にて審査を行う。

評価項目		評価内容	点数
事業者の 評価	実施方針	業務の趣旨を理解しているか	30
	実施体制	担当者の実績・知識・経験等が本業務に適しているか	
	実績	本件に類似する業務実績を有しているか	
提案内容 の評価	デジタルマーケティング戦略案	提案内容が、本業務の趣旨を達成できるか	35
	現行ホームページの課題分析 結果とその改善策	提案内容が、本業務の主旨を達成できるか	10
	ホームページリニューアル案	提案内容が、本業務の主旨を達成できるか	10
	年間の運用・保守体制	提案内容が、本業務の主旨を達成できるか	10
	見積書	予算額を超えておらず、業務内容に対する見積額が妥当か	5
合計			100

## 5 スケジュール

2023年4月10日	提案募集開始
▼	
2023年4月18日 14:00~15:00	プロポーザル説明会 場所:仙台商工会議所 8階「中会議室」
▼	
2023年5月26日 2023年5月29日	提案書〆切
▼	
2023年6月2日	【1次審査】書類選考
▼	
2023年6月2日	【1次選考】選考結果通知
▼	
2023年6月9日(AM)	【2次選考】プレゼンテーション審査会の詳細 通知 【2次選考】プレゼンテーション審査会
▼	
2023年6月12日	【2次選考】プレゼンテーション審査 結果通知
▼	
▼	
▼	
▼	
2023年6月中	リニューアルの方針の大枠決定
2023年7月~8月	七夕まつり期間中の写真・動画など、素材収集
▼	
▼	
2023年12月中	リニューアル方針決定
▼	
▼	
2024年4月下旬	内容最終調整等 新ホームページ公開予定、以降運用

※上記スケジュールは予定であり、実際の進捗具合では変更になる場合がある。

## 6 その他

### 6.1 契約方法

選定事業者との随意契約

### 6.2 契約期間

仙台七夕まつり協賛会の事業年度が毎年10月から翌年9月であるため、契約期間は下記の通りとする。

第1期:契約締結日~2024年9月

第2期:2024年10月~2025年9月

以下、同様に10月から翌年9月

なお、第 2 期以降の契約更新については、都度、選定事業者と協議する。

### 6.3 担当

仙台七夕まつり協賛会 事務局

仙台商工会議所 中小企業支援部 地域づくり推進グループ 佐々木、星

所在地:仙台市青葉区本町 2-16-12

連絡先:TEL 022-265-8184 FAX 022-217-1551

MAIL [chiiki-all@sendaicci.or.jp](mailto:chiiki-all@sendaicci.or.jp)